

Phụ Trách Lá Thư 2005

Nguyễn Đức Chí

Theo thông lệ, trong 29 năm qua Lá Thư Công Chánh đã được luân lưu từ vùng này sang vùng khác để AH trong vùng phụ trách xuất bản và phát hành LT trong vòng một năm, trường hợp hãn hữu lắm là hai năm.

Ban Phụ Trách LT vùng Hoa Thịnh Đốn đã phát hành LT mùa Xuân 2004, và đang chuẩn bị xuất bản LT mùa Thu, sau đó sẽ trao cho BPT Lá Thư ở một vùng khác. BPT và đại diện vùng Hoa Thịnh Đốn đã tiếp xúc thăm dò ý kiến đại diện các vùng khác, nhưng không có triển vọng tìm được một ban đại diện vùng nào sẽ đứng ra vác ngà voi cho năm 2005.

Tôi đã hội ý với một số AH tìm cách duy trì LT, và đề nghị một phương thức phụ trách LT cho năm 2005 và có thể cho những năm sau đó theo những nguyên tắc sau:

1/ Thành lập một BPT Lá Thư không phụ thuộc vào đại diện vùng. Thành phần BPT là AH ở các vùng khác nhau có thiện chí vác ngà voi. Với phương tiện truyền thông ngày nay, liên lạc giữa các AH ở xa rất nhanh chóng và dễ dàng. Nếu cần thì liên lạc bằng điện thoại hội đàm (conference call) một năm vài ba lần.

2/ Một AH trong BPT đứng ra điều hành, phối hợp, và phân công nhiệm vụ cho các AH khác trong BPT. Nhiệm kỳ của AH đại diện là một năm, và không nên tái nhiệm.

3/ Địa chỉ liên lạc thư từ và yểm trợ LT thường là ở vùng AH đại diện cư trú, từ trường hợp đặc biệt.

4/ Để LT được phát hành đúng kỳ hạn, cần có yểm trợ tài chánh và đóng góp bài vở của AH khắp nơi. Để đạt được kết quả này tất cả các thành viên trong BPT phải tích cực tham gia cộng tác đóng góp cho việc vác ngà voi. Mỗi AH thành viên cố gắng hoàn tất công tác được trao phó. Chỉ có phương thức làm việc đồng đội (team work) mới mang lại kết quả khả quan và duy trì lâu dài xuất bản LT.

Dựa trên phương thức tổ chức BPT Lá Thư đề nghị trên đây, một số Ái Hữu Nam Cali, Bắc Cali và Hoa Thịnh Đốn đã tình nguyện lo

phụ trách Lá Thư năm 2005. Chúng tôi hy vọng nhận được hỗ trợ và tham gia của một số Ái Hữu khác nữa.

Sau gần một năm trực tiếp góp phần vào việc phát hành Lá Thư Công Chánh cùng các Ái Hữu Hoàng ngọc Ân, Nguyễn văn Bánh, Bùi thanh Dương, Bửu Đôn, Ngô Năm, Dư Thích, và một số Ái Hữu khác ở vùng Hoa Thịnh Đốn, tôi nhận thấy những yếu tố sau đây đã đem lại thành quả khả quan trong việc xuất bản LT số 82, và hy vọng LT 83 cũng đáp ứng được mong đợi của Ái Hữu năm châu.

1/ Về tài chánh tôi còn nhớ có nhiều năm BPT đã lo lắng không đủ ngân quỹ để phát hành Lá Thư, và đã phải kêu gọi yểm trợ vào giờ thứ 25, sau đó các AHCC đóng góp yểm trợ nồng nhiệt để LT được ra mắt. Nhưng bản khoản lo lắng về tài chánh đã làm tiêu hao một phần nào nỗ lực đóng góp cho công việc phối hợp, biên tập, và trình bày Lá Thư. Những Ái Hữu tham gia vào BPT Lá Thư đều nản lòng vì thiếu phương tiện đã không phát hành được Lá Thư như ý. Chính vì vậy, các BPT Lá Thư thường chỉ nỗ lực chu toàn nhiệm vụ trong kỳ hạn một năm mà thôi, và không bao giờ nghĩ đến trong tương lai sẽ phụ trách Lá Thư thêm một lần thứ hai. Mấy năm gần đây yểm trợ tài chánh của Ái Hữu và Thân Hữu Công Chánh cho Lá Thư không còn là mối bận tâm hàng đầu cho BPT trong việc xuất bản Lá Thư nữa. BPT Lá Thư vùng Hoa Thịnh Đốn đã tham khảo ý kiến và kinh nghiệm của các BPT tiền nhiệm, cố gắng liên lạc với những Ái Hữu Thân Hữu được gửi LT nhưng LT bị trả về, gửi thư đến các AH, TH đã không yểm trợ LT trong hơn ba năm liền, và đồng thời cũng tìm hiểu tình trạng, hoàn cảnh và tâm trạng của từng Ái Hữu được gửi thư đến để có quyết định nên tiếp tục gửi LT cho AH, TH đó không.

BPT vùng Hoa Thịnh Đốn cũng biết có một số AH, TH vẫn muốn gia nhập Hội Ái Hữu Công Chánh và tham dự những hoạt động địa

phương, nhưng không thích thú hay không có thì giờ đọc Lá Thư. Chính vì vậy BPT Lá Thư đã cập nhật hoá danh sách địa chỉ, và điện thoại các AH, TH còn tha thiết với LT, đồng thời cũng rút bớt số in LT 82 xuống 700 thay vì 1000 số như trước, do đó chỉ có ba LT 82 bị trả về thay vì mấy chục số trong những kỳ phát hành trước. Phát hành LT 82 đã tiết kiệm được ngân quỹ trong việc ấn loát và bưu kiện. Tôi xin nhắc lại tiết kiệm này được rút tía từ những kinh nghiệm của các BPT tiền nhiệm đã truyền báo cho.

Trong LT 82 AH Bùi thanh Dương đã trình bày chiết tính phí tổn phát hành và bưu kiện cho một LT để AH, TH khắp nơi có một khái niệm mỗi người cần đóng góp bao nhiêu thì đủ để phát hành LT. Với sự yểm trợ nồng nhiệt của các AH, TH khắp nơi, BPT LT năm 2005 sẽ không phải lo lắng về tài chánh và dồn toàn nỗ lực vào việc xuất bản LT.

2/ Nhờ phương tiện máy điện toán cá nhân, bài vở AH, TH gửi đến qua email khỏi cần đánh máy, chỉ cần sửa chút ít về dấu là có thể gửi đến các AH biên tập duyệt xét. Thường mỗi bài cũng được ba bốn biên tập viên đọc và cho ý kiến. Bất cứ bài nào ban biên tập đề nghị sửa đổi đều được gửi lại bằng email cho tác giả tham khảo ý kiến những đề nghị thay đổi, đã được ghi bằng màu đỏ trong bài viết. BPT đã có cơ hội liên lạc trao đổi ý kiến với các tác giả ở xa như Úc, Pháp trong vòng vài giờ đồng hồ.

Trừ trường hợp bất khả kháng, xin các AH, TH đóng góp bài vở dính vào email gửi cho BPT. Các AH, TH nào chưa quen với mã tiếng Việt, xin cứ gõ vào máy bài vở hay email như sau và gửi đến BPT, chúng tôi sẽ hoán chuyển sang chữ Việt dễ dàng và ngay lập tức. Cách đây gần một năm, tôi cũng chưa có đánh chữ Việt trên máy điện toán cá nhân, nhưng từ khi tham gia vào ban phụ trách LT cho đến ngày nay tôi luôn luôn gõ chữ Việt như sau, gọi là mã VIQR. Tôi xin đánh thử lại hai câu trên theo mã VIQR:

Ca'ch dda^y ga^`n mo^t na(m to^i cu~ng chu+a co' dda^nh chu+~ Vie^t tre^`n ma'y ddie^`n toa'n ca' nha^`n, nhu+ng tu+` khi tham gia va`o ban phu. tra'ch LT va` cho dde^`n

ba^y gio+` to^i luo^`n luo^`n go~ chu+~ Vie^t.nhu+ sau go.i la` ma~ VIQR. To^i xin dda^nh thu+? la.i hai ca^u tre^`n theo ma~ VIQR.

Xin các ái hữu và thân hữu cứ gõ bài viết như trên (là đã đánh máy chữ Việt có dấu đầy đủ) xong thì attach hay copy vào e-mail, (hay có thể đánh thẳng vào email), và gửi qua Internet (nó sẽ không bị biến dạng), khi ban phụ trách nhận được có thể chuyển bài đó qua UNICODE rất dễ dàng. Xin các AH, TH khi viết email cũng theo mã VIQR để khi trả lời thư tín BPT trích email khỏi cần phải cho dấu. Nếu cần tham khảo thêm, xin xem LT 82 trang 59 đến 69.

Sau đây là một ví dụ cụ thể :

A) Bài đã nhận được bằng e-mail :

Ca('t Co?

Vo+. to^i khuye^`n so+'m khuye^`n tru+a

Co? anh chu+a ca('t thi` chu+a ddo^`ng pho`ng

Co`n ham, ne^`n pha?i chie^`u lo`ng

Ca('t xong, me^`t qua', loan pho`ng la(.ng khe !

VQH

B) Ban phụ trách đã chuyển qua Unicode :

Cắt Cỏ

Vợ tôi khuyên sớm khuyên trưa

Cỏ anh chưa cắt thì chưa động phòng

Còn ham, nên phải chiều lòng

Cắt xong, mệt quá, loan phòng lặng khe !

VQH

3/ Trình bày sắp xếp hình bìa và bài vở đòi hỏi chuyên viên có một hiểu biết về kỹ thuật và nghệ thuật.

Để trình bày bìa ngoài, nên tìm kiếm một người rành về graphic design và có căn bản về mỹ-thuật, như *chọn màu* (chẳng hạn –*nhưng không giới hạn vào-* complementary colors, split complementary, hay triadic) và *làm đậm nhạt* (color intensity), v.v..

Trình bày sắp xếp bài vở đòi hỏi chuyên viên có nghệ thuật, biết kỹ thuật trình bày (layout), xử dụng photoshop, và quen thuộc với Acrobat pdf. Muốn trình bày một bài cho có mỹ thuật, người chuyên viên phải mất thời giờ đọc toàn bài, để sau đó tìm kiếm hình ảnh hay hình vẽ nghệ thuật (clip art) thích hợp, và sắp xếp vào đúng nơi đúng chỗ phù hợp với